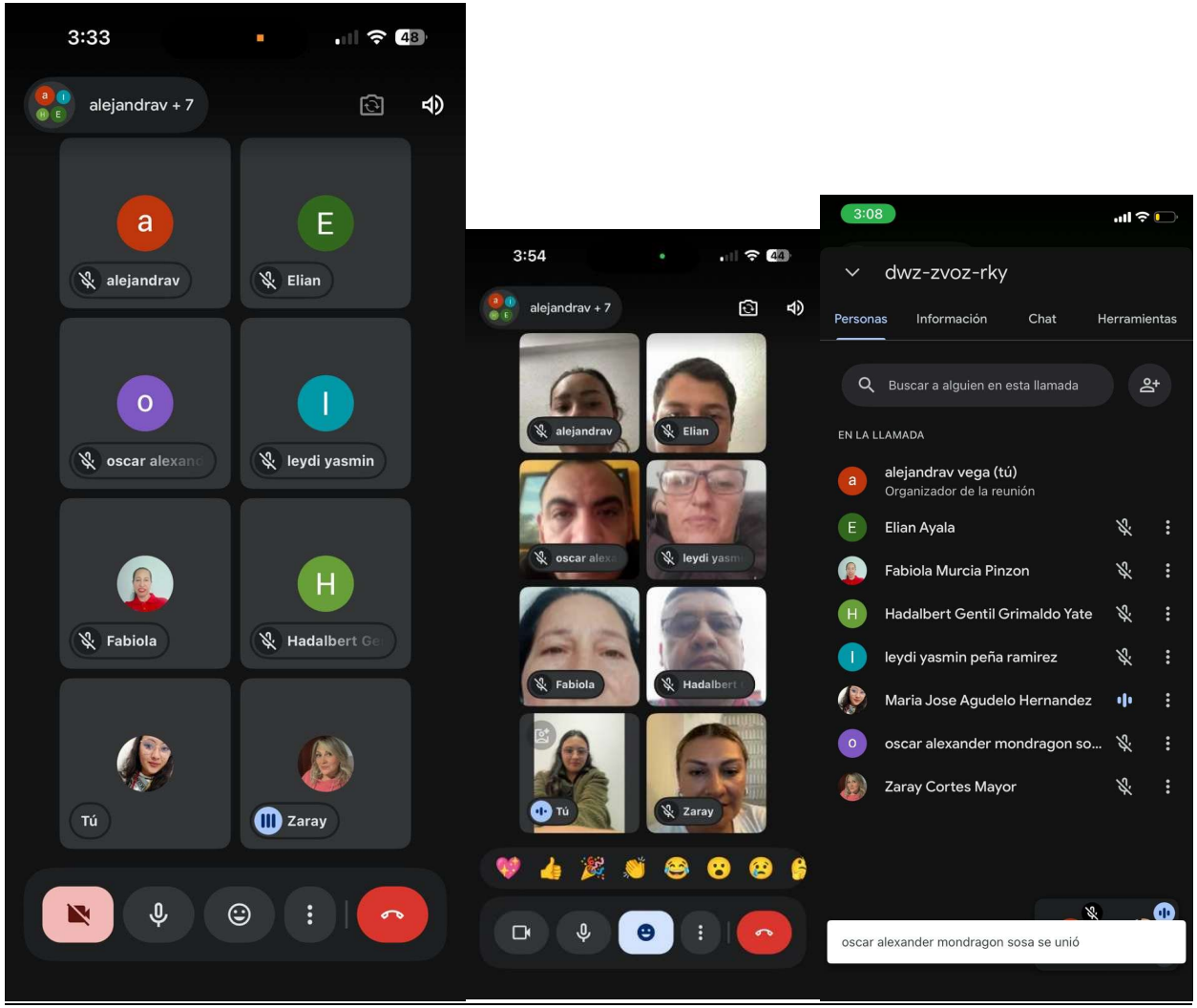
| BOGOTÁ \| SECRETARÍA DE GOBIERNO | **EVIDENCIA DE REUNIÓN** | | | | Código: GDI-GPD-F029<br>Versión: 07<br>Vigencia: 25 de septiembre de 2025<br>Caso HOLA: 188520 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Objeto de la reunión:** | Planeación y avances del Proyecto 2865 – Componente 1, analizar las iniciativas de presupuestos participativos, establecer metodologías de intervención y socializar los avances que se han tenido con referente a las guías técnicas de las acciones diferenciales. | | | | |
| **Fecha:** | 15 de abril de 2026 | **Hora de inicio:** 3:00 pm. | **Modalidad:** | ___ **Presencial**<br>X **Virtual**<br>___ **Telefónica**<br>___ **Mixta** | |
| **Lugar:** | Google meet | **Hora de finalización:** 4:00 p .m | | | |
| **Dependencia:** | | **Nombre del responsable: María José Agudelo.** | | | |

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:



**Agenda de la reunión:**

1. **Planeación de actividades diferenciales**
2. **Socialización de avances del componente**
3. **Compromisos de trabajo de la guía como de las actividades**

**Temas tratados:**

**1. Planeación de actividades diferenciales**

Se realizó la planeación de las estrategias de intervención de las guías técnicas en los diferentes sectores poblacionales, a fin de garantizar la correcta ejecución del equipo en los sitios de formación.

**2. Socialización de avances del componente**

Se socializaron las diferentes reuniones que ha tenido el componente con los diferentes sectores poblacionales, así como la agenda de trabajo que tendrá el equipo para el mes de mayo, además de los avances que ha tenido la guía técnica en su aprobación por parte de los coordinadores del proyecto.

**3 Compromisos de trabajo de la guía como de las actividades.**

Se acordó estar atentos a los cambios que se solicitaran por parte de los coordinadores con respecto de las guías técnicas.

También se acordó de que cada uno de los equipos de trabajo alimentarían la presentación de la guía técnico en la herramienta de trabajo camba, para complementar esta, de acuerdo a lo que cada uno realizo en la correspondiente guía.

Acta elaborada por: OSCAR ALEXANDER MONDRAGON SOSA EQUIPO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | . | | |
| | | | |

o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.